

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Regolamento Aziendale

***“Linee guida per la costituzione dell’Albo degli Avvocati di Consap S.p.A.
funzionale all’affidamento dei servizi legali ex art. 56, comma 1,
lett. h), nn. 1, 1.1, 1.2 e 2 del d.lgs. 31.03.2023 n. 36 e ss.mm.ii.
e relative modalità di iscrizione e gestione”***

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Registro delle Modifiche del Regolamento

Rev.	Descrizione della modifica	Pagina	Data Approvazione
1.0	Prima emissione		18/03/2019
1.1	Seconda emissione	Parte II: § 8.1, 2° cpv., lett. c); § 8.1.1, ult. cpv.; § 9, 1° cpv.; § 11, ult. cpv. Parte III: elenco allegati	13/02/2020
2.0	Terza emissione	Parte I: § 1; § 2; § 3 Parte II: § 4; § 5; § 6; § 7; § 8.1; § 8.1.1; § 9; § 10;	28/05/2021
3.0	Quarta emissione	Integrale revisione	09/02/2023
4.0	Quinta emissione	Integrale revisione	08/04/2024
5.0	Sesta emissione	Parte II: § 2.1; § 2.2; § 2.3; § 2.4; § 2.6	30/04/2025
6.0	Settima emissione	Parte III: § 3.5	27/04/2026

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Soggetti firmatari del Regolamento aziendale

ATTIVITÀ	FUNZIONE RESPONSABILE	FIRMA
Redazione SC	Responsabile Servizio Contenzioso	<i>Firmato</i> <i>Rosanna Di Ianni</i>
Verifica DALGL	Direttore Affari Legali e Giuridico-Legislativi	<i>Firmato</i> <i>Stefania Argentieri Piuma</i>
Verifica SAGL	Responsabile Servizio Affari Giuridici e Legislativi	<i>Firmato</i> <i>Stefania Argentieri Piuma</i>
Verifica SOSG	Responsabile Servizio Organizzazione e Sistemi di Gestione	<i>Firmato</i> <i>Susanna Domenici</i>
Visto DRU	Direttore Risorse Umane	<i>Firmato</i> <i>Gianfranco Scanu</i>

APPROVATO:

L'Amministratore Delegato
Prof. Avv. Vincenzo Sanasi d'Arpe

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Sommario

Acronimi e Definizioni.....	5
Contesto Normativo.....	5
Parte prima	5
1 Disposizioni Generali.....	5
1.1 Oggetto e normativa di riferimento	5
1.2 Ambito di applicazione	6
<i>PARTE SECONDA</i>	7
2 COSTITUZIONE E GESTIONE DELL'ALBO DEGLI AVVOCATI.....	7
2.1 Costituzione ed aggiornamento.....	7
2.2 Presentazione delle domande di iscrizione	8
2.3 Requisiti per l'iscrizione e per la permanenza nell'Albo.....	9
2.4 Verifiche dei requisiti.....	11
2.5 Cancellazione dall'Albo	11
2.6 Contributo di iscrizione	12
Parte terza	13
3 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI LEGALI.....	13
3.1 Affidamento Incarichi.....	13
3.2 Affidamento senza valutazione comparativa	13
3.3 Affidamento tramite valutazione comparativa	15
3.4 Conferimento ed espletamento dell'incarico.....	16
3.5 Liquidazione del compenso e rimborso spese	17
Parte quarta	18
4.1 Tracciabilità dei flussi finanziari e obblighi di pubblicità e trasparenza	18
4.2 Trattamento dei dati personali.....	18
4.3 Registro degli incarichi	19
4.4 Foro competente.....	19
5 ALLEGATI	20

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Acronimi e Definizioni

ABBR	Significato
Società	Consap S.p.A.
Codice	d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.
CDA	Consiglio di amministrazione

Contesto Normativo

Artt. 2222 e 2229 c.c. e ss.;

L. n. 241/1990;

d.lgs. n. 36/2023, art. 56, comma 1, lett. h), nn.1, 1.1, 1.2 e 2;

Legge n. 49/2023;

d.lgs. n. 33/2013;

D.M. n. 55/2014;

Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, aggiornata con Delibere n. 556 del 31 maggio 2017 e n. 371 del 27 luglio 2022 nonché dal Comunicato del Presidente dell'Autorità del 16.10.2019 avente ad oggetto *Indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del C.I.G. e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità per le fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici.*

Parte prima

1 Disposizioni Generali

1.1 Oggetto e normativa di riferimento

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs. n.36/2023 (di seguito "Codice"), Consap S.p.A. con le presenti Linee Guida intende

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

costituire - come in effetti costituisce - un proprio Albo adottando il relativo Regolamento, per l'affidamento dei servizi legali ex art. 56, comma 1, lett. h), nn.1, 1.1, 1.2 e 2 del Codice disciplinandone altresì il relativo funzionamento e le modalità di iscrizione.

Il presente Regolamento si pone in sostituzione del precedente emanato in data 06.05.2025, nel rispetto dei principi di cui al d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. il quale, abrogando il d.lgs. n. 50/2016, ha espressamente previsto, all'articolo 56, comma 1, lett. h), l'esclusione di determinate tipologie di servizi legali, ivi indicati, dall'applicazione della disciplina degli appalti e concessioni.

Per l'effetto, il presente Regolamento stabilisce i requisiti richiesti agli avvocati per l'iscrizione e la permanenza nell'Albo, regola, poi, le modalità di gestione dello stesso Albo e, da ultimo, disciplina i criteri per l'affidamento dei servizi legali di cui al predetto art. 56, comma 1, lett. h), nn.1, 1.1, 1.2 e 2 del Codice nel rispetto dei principi di *economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza*, di cui all'articolo 1 e seguenti della Legge n. 241/1990, in attuazione del disposto dell'articolo 97 della Costituzione. L'attuazione di tali principi deve essere manifestata e dunque, trasparire dalla motivazione del provvedimento di incarico in cui deve emergere tanto l'elemento fiduciario, quanto il perseguimento dell'efficienza della prestazione.

1.2 Ambito di applicazione

L'Albo Avvocati è stato costituito nel 2024 per consentire a Consap di individuare - nel rispetto dei principi di risultato, di fiducia, di accesso al mercato e di buon andamento declinati dagli artt. 1, 2 e 3 del Codice - il Professionista ritenuto più idoneo ad espletare uno qualsiasi dei seguenti servizi legali:

- 1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31;
- 2) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un Paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale;
- 3) in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

- 4) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31.

Tali servizi - ai quali non si applicano le disposizioni del Codice relative ai settori ordinari - debbono intendersi quali incarichi professionali conferiti *intuitu personae ex artt. 2222 e 2229 c.c. e ss.* per la trattazione di singole e specifiche controversie o questioni di diritto.

Per l'effetto, il Regolamento non si applica ai servizi legali che:

- si configurino come un complesso strutturato e stabile di prestazioni legali;
- non siano collegate ad una specifica controversia;
- si sostanzino in consulenze continuative svincolate da specifiche questioni giuridiche o di diritto;

i cui affidamenti soggiacciono alla procedura e alla regolamentazione disciplinate dal Codice con riguardo agli appalti di servizi nei settori ordinari.

Parte seconda

2 Costituzione e Gestione dell'Albo degli Avvocati

2.1 Costituzione ed aggiornamento

Consap ha costituito un proprio albo permettendo agli Avvocati di iscriversi senza limitazioni temporali.

L'Albo sarà aperto con cadenza annuale alle iscrizioni degli Avvocati in possesso dei requisiti richiesti mediante apposita indicazione di una finestra temporale della durata di 90 (novanta) giorni decorrenti dalla pubblicazione del relativo avviso sul sito istituzionale della Società.

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

L'Albo potrà anche essere utilizzato anche per l'affidamento di incarichi di difesa in procedimenti giudiziari che vedano coinvolti i dipendenti, l'Amministratore Delegato o il Presidente della Consap per ragioni di servizio.

2.2 *Presentazione delle domande di iscrizione*

L'iscrizione all'Albo avverrà su domanda del Professionista interessato o del rappresentante dello studio associato o società, con l'indicazione delle sezioni a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio *curriculum vitae*.

Gli Avvocati interessati all'iscrizione all'Albo sono tenuti a presentare le domande esclusivamente collegandosi al sito web di CONSAP *my.consap.it* ove potranno autenticarsi e selezionare il servizio **ALBO AVVOCATI**.

Più precisamente, gli Avvocati dovranno compilare il modello informatico con le proprie informazioni personali, dello Studio, di fatturazione ed assicurative nonché quelle professionali esprimendo massimo tre preferenze per i "fori" (ovverossia le sedi territorialmente competenti da intendersi quali distretti di Corte d'appello e/o sezioni distaccate Tar) e massimo tre preferenze per le "materie" di seguito riportate:

- civile;
- penale;
- amministrativo;
- tributario;
- lavoro.

Per perfezionare la domanda di iscrizione, gli Avvocati sono tenuti, altresì, a caricare i seguenti documenti:

- 1) autocertificazione del possesso dei requisiti, sottoscritta digitalmente;
- 2) *curriculum vitae* - sottoscritto digitalmente - recante il riferimento ai titoli di studio o professionali, alle specializzazioni e pubblicazioni, nonché ai principali incarichi prestati, comprovanti la pregressa esperienza acquisita nei settori per cui si richiede

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

l'iscrizione (ad esempio: esperienza maturata nel settore degli appalti e contratti pubblici, nel settore del diritto ambientale, nel settore fallimentare, tributario, etc.) ed indicazione di n. 5 (cinque) controversie patrocinata negli ultimi 3 (tre) anni relative al settore per cui si richiede la relativa iscrizione relazionate secondo le indicazioni previste nella Scheda riassuntiva di seguito indicata. Il curriculum privo dell'autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti non potrà essere acquisito;

- 3) relazione illustrativa al curriculum vitae - redatta sulla base della scheda riassuntiva predisposta da Consap e pubblicata sul proprio sito istituzionale - dalla quale si evinca l'esperienza maturata, mediante una breve descrizione dell'attività specificamente svolta onde consentire alla Società di accertare la specifica competenza del Professionista ai fini dell'affidamento degli incarichi;
- 4) quietanza del premio della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;
- 5) informativa per il trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, firmata digitalmente per presa visione;
- 6) contabile attestante il versamento del contributo di iscrizione.

Si precisa che, con la richiesta d'iscrizione, il Professionista manifesta di aver accettato e di aver per l'effetto aderito ai termini ed alle condizioni di cui al presente Regolamento per l'affidamento dei servizi legali.

2.3 Requisiti per l'iscrizione e per la permanenza nell'Albo

Potranno richiedere l'iscrizione all'Albo gli avvocati iscritti all'Albo dell'Ordine forense di appartenenza - che esercitino la professione individualmente ovvero con la partecipazione ad associazioni tra avvocati di cui all'art. 4 della Legge n. 247/2012 od ancora in forma societaria di cui all'art. 4-bis della Legge n. 247/2012 (di seguito, "avvocato associato/socio").

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Si precisa a tal proposito che l'iscrizione di un “*avvocato associato/socio*” non si estende agli altri professionisti dello studio.

I requisiti necessari per l'iscrizione e la permanenza nell'Albo sono:

- a) iscrizione nell'Albo degli Avvocati tenuto dal relativo Ordine forense di appartenenza;
- b) insussistenza di motivi di divieto a svolgere attività professionale ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001, come richiamato dall'art. 21 del d.lgs. n. 39/2013, nonché di qualsivoglia altro motivo ostativo a contrarre con la P.A.;
- c) assenza di procedimenti disciplinari e/o sanzionatori dinanzi al competente Consiglio dell'Ordine che abbiano comportato la sospensione dall'esercizio della professione;
- d) assenza di condanne penali e/o provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione penali;
- e) esperienza professionale maturata nelle “materie” (ovvero le tipologie di contenzioso) per le quali si richiede l'iscrizione che dovrà essere attestata con apposita autocertificazione di aver patrocinato negli ultimi tre anni almeno 5 controversie per ciascuna materia;
- f) realizzazione, nel triennio precedente alla presentazione della domanda di iscrizione, di un volume d'affari/fatturato non inferiore (complessivamente) ad euro 30.000,00 (IVA e cpa escluse) per il Professionista che eserciti la professione individualmente e ad euro 80.000,00 (IVA e cpa escluse) per l'avvocato associato/socio;
- g) assenza di conflitti d'interesse e/o cause di incompatibilità con Consap (in proprio o nella qualità di gestore di fondi e/o attività affidate in regime di concessione, convenzione ovvero *ope legis*) e con le imprese di assicurazione designate a rappresentare gli interessi della stessa nell'ambito delle attività svolte dal Fondo di garanzia per le vittime della strada e dal Fondo di garanzia per le vittime della caccia, ai sensi degli artt. 286 e 302 del d.lgs. n. 209/2005 (di seguito, “Imprese Designate”);

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

- h) assenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i Vertici Aziendali (Presidente, Amministratore Delegato, Componenti del CdA e Dirigenti);
- i) titolarità di idonea polizza assicurativa in corso di validità per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

È fatto obbligo per il Professionista di comunicare tempestivamente la perdita anche di uno solo dei requisiti sopra indicati, pena l'immediata cancellazione dall'Albo da parte di Consap.

Si precisa che i Professionisti già iscritti nel costituito Albo sono esonerati dalla presentazione di una nuova domanda ma sono tenuti ad accedere - entro la succitata finestra temporale - al sito web di CONSAP *my.consap.it* (autenticandosi e selezionando il servizio **ALBO AVVOCATI**) per eventualmente aggiornare le informazioni e per caricare la quietanza di pagamento del premio della vigente polizza assicurativa.

2.4 Verifiche dei requisiti

Consap verificherà il possesso dei requisiti all'atto dell'iscrizione, riservandosi di effettuare verifiche a campione sui Professionisti già iscritti per accertarne la permanenza dei requisiti.

Qualora da siffatte verifiche dovesse emergere la non veridicità e/o l'incompletezza di quanto dichiarato, il Professionista non verrà iscritto all'Albo ovvero verrà cancellato e comunque non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Restano ferme le previsioni di cui all'art. 75 del d.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

2.5 Cancellazione dall'Albo

Consap disporrà - in qualsiasi momento dell'anno - la cancellazione del Professionista dall'Albo al ricorrere di una delle seguenti circostanze:

- 1) perdita dei requisiti necessari per l'iscrizione nell'Albo;
- 2) non veridicità delle dichiarazioni contenute nella richiesta di iscrizione all'Albo;

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

- 3) sopravvenuti motivi di incompatibilità e conflitti di interessi;
- 4) condotte poste in essere in violazione del modello ex d.lgs. n. 231/2001 e/o del Codice Etico di Consap;
- 5) gravi inadempienze professionali e contestata mancanza di puntualità e diligenza nell'espletamento degli incarichi affidati;
- 6) rifiuto per due volte - senza giustificato motivo - di accettare l'incarico di cui si propone il conferimento;
- 7) rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico già conferito ed accettato;
- 8) espressa richiesta di cancellazione dall'Albo da parte del Professionista;
- 9) violazione del numero massimo di preferenze di sezioni e fori di iscrizione.

Consap comunicherà a mezzo pec ai Professionisti l'avvenuta cancellazione procedendo altresì a revocare i mandati precedentemente conferiti al Professionista laddove in corso.

2.6 Contributo di iscrizione

Ai fini dell'iscrizione - a prescindere da numero di sezioni alle quali il Professionista intende iscriversi, dovrà essere versato un contributo di € 100,00 oltre IVA (**pari a complessivi € 122,00**).

Il relativo versamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato a Consap S.p.A. alle seguenti coordinate IBAN IT44B0100503200000000077870, indicando nella causale *"iscrizione Albo Avvocati Consap"* e caricando la relativa contabile sull'applicativo informatico.

Verificato l'avvenuto accredito del relativo importo, Consap emetterà regolare fattura. Laddove il Professionista non venisse iscritto all'Albo, Consap provvederà a restituire l'importo eventualmente versato.

Resta ovviamente inteso che gli Avvocati già iscritti al costituito Albo non dovranno corrispondere nuovamente tale contributo.

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Parte terza

3 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI LEGALI

3.1 Affidamento Incarichi

Gli iscritti all'Albo implementeranno la banca dati degli Avvocati ai quali Consap potrà affidare i singoli servizi legali, fatta salva la possibilità di ricorrere a Professionisti non iscritti in casi adeguatamente motivati.

Si precisa che la sola iscrizione all' Albo non comporta alcun obbligo per Consap né alcun diritto per l'avvocato all'affidamento di servizi legali mediante conferimento del relativo incarico.

I servizi legali di cui al presente Regolamento potranno essere affidati con ovvero senza valutazione comparativa secondo le modalità di seguito illustrate.

Il valore della causa, essenziale per la determinazione dei compensi e, di conseguenza, per le modalità di affidamento di cui ai seguenti articoli 3.2 e 3.3., è individuato e comunicato al Professionista avendo riguardo ai seguenti principi:

- a) nei giudizi per pagamento di somme o liquidazione di danni, si avrà riguardo di norma al valore indicato nell'atto giudiziario;
- b) nei giudizi di valore indeterminabile, si considerano a questi fini di valore non inferiore a euro 26.000,00 e non superiore a euro 260.000,00;
- c) nelle cause davanti agli organi di giustizia tributaria, il valore della controversia è determinato in conformità all'importo delle imposte, tasse, contributi e relativi accessori oggetto di contestazione, con il limite di un quinquennio in caso di oneri pluriennali.

Per gli incarichi legali il cui compenso abbia un ammontare superiore ai poteri conferiti all'Amministratore Delegato, questi potrà inviare all'approvazione del Consiglio di amministrazione dall'Amministratore Delegato una rosa di n. 5 (cinque) Avvocati da prescegliersi secondo il criterio dell'affidamento con valutazione comparativa.

3.2 Affidamento senza valutazione comparativa

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Laddove il compenso stimato in base alle Tabelle di cui al D.M. n.55/2014 e ss.mm.ii. risulti superiore ad € 10.000,00 (al netto degli accessori di legge), Consap affiderà - a proprio insindacabile giudizio ma pur sempre nel rispetto dei principi di cui agli artt.1, 2 e 3 del Codice - il singolo servizio legale ad un Avvocato iscritto all'Albo ed individuato esclusivamente in base alla materia trattata ed all'eventuale foro competente.

Consap ricorrerà, inoltre, a siffatta modalità di affidamento allorquando ricorrano casi di:

- consequenzialità tra incarichi o complementarietà con altri attinenti alla medesima materia (quali, per esempio, i diversi gradi di giudizio, le fasi esecutive relative agli stessi, nonché l'attività per il recupero delle spese legali liquidate in sentenza);
- controversie suscettibili di riunione con altre oggetto di precedenti incarichi;
- assoluta particolarità o complessità della questione controversa, ad esempio per la novità del *thema decidendum* o comunque della problematica trattata, in cui il Professionista individuato risulti vantare una specifica e riconosciuta esperienza;
- estrema urgenza che non dipenda da un ritardo ingiustificato di Consap.

Consap si riserva la facoltà di affidare il servizio legale con tale modalità anche ad un Professionista non iscritto all'Albo a condizione che lo stesso rilasci apposita autocertificazione ex d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

In tali ipotesi di affidamento, il compenso per l'espletamento del relativo incarico verrà determinato ai valori medi delle Tabelle di cui al D.M. n. 55/2014 e ss.mm.ii. in base al corrispondente valore di causa ed applicando una riduzione ricompresa tra il 50% e il 35% tenuto conto della complessità dell'incarico.

In casi di assoluta particolarità e/o complessità giuridica della questione trattata e/o in presenza di una problematica o controversia che possa avere impatti di significativa rilevanza per la Società anche in termini economici, Consap - giusta delibera motivata del proprio Consiglio di Amministrazione che determinerà anche il relativo compenso - potrà affidare il servizio legale direttamente ad uno o più Professionisti, con mandato

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

disgiunto, di chiara fama o cultore della materia, anche se non iscritti nell'Albo, a condizione che gli stessi rilascino apposita autocertificazione ex d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

3.3 Affidamento tramite valutazione comparativa

Laddove, invece, il compenso stimato in base alle Tabelle di cui al D.M. n. 55/2014 e ss.mm.ii. risulti pari od inferiore ad € 10.000,00 (al netto degli accessori di legge), Consap interpellerà massimo cinque Avvocati iscritti all'Albo - individuati in base alla materia trattata ed al foro competente - tra i quali scegliere l'affidatario del servizio legale pur sempre nel rispetto dei seguenti principi:

- di rotazione ed equa ripartizione degli incarichi;
- di risultato assicurato dalla esperienza e dalla competenza dichiarata nella materia specifica oggetto del contenzioso;
- di fiducia assicurato dalla pregressa e proficua collaborazione in relazione alla medesima questione;
- di efficacia determinata dalla qualità della prestazione richiesta.

Ai Professionisti individuati, Consap:

- a) fornirà una seppur breve descrizione della questione giuridica segnalando - ove possibile - il relativo valore economico della controversia per la quale si richiede assistenza legale e/o rappresentanza giudiziale;
- b) chiederà di formulare un "*preventivo-offerta*" di compenso da determinarsi in base al D.M. n. 55/2014 e ss.mm.ii. precisando che il massimo ribasso consentito non potrà superare il 50% dei valori medi di cui alla relativa Tabella;
- c) chiederà di inviare tale *preventivo-offerta* all'indirizzo pec alboavvocati@pec.consap.it entro e non oltre il termine volta per volta indicato.

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Consap provvederà ad esaminare i *preventivi-offerta* pervenuti valutando all'occorrenza anche i *curricula* e l'eventuale pregressa esperienza maturata ai fini della scelta insindacabile del Professionista cui affidare il relativo servizio.

La scelta del Professionista dovrà essere sempre condizionata all'effettiva sussistenza di tutti i requisiti richiesti di cui all'art. 2.3.

Consap si impegna ad evitare l'instaurarsi di rapporti di esclusività con taluni Professionisti.

3.4 Conferimento ed espletamento dell'incarico

Consap conferirà l'incarico all'avvocato inviandogli a mezzo pec apposita missiva che dovrà essere restituita stesso mezzo - entro due giorni dal ricevimento - debitamente sottoscritta in formato digitale per accettazione.

Tale missiva prevederà tra l'altro:

- a) l'obbligo del Professionista di aggiornare costantemente la Società sullo stato generale del giudizio/affidamento legale, sul rischio di soccombenza, sull'esito delle singole udienze con invio del verbale e indicazione delle attività poste in essere;
- b) l'obbligo del Professionista di inviare ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito nonché copia degli atti di controparte;
- c) l'obbligo del Professionista di redigere un parere scritto a Consap in ordine alla sussistenza o meno dei motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o, comunque, impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- d) l'obbligo del Professionista di redigere un parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- e) l'obbligo del Professionista di dichiarare l'assenza di conflitti di interesse;
- f) i termini e le modalità stabilite da Consap per il pagamento del relativo compenso con l'espresso avvertimento che verranno liquidate le sole fasi processuali o giudiziali effettivamente svolte dal Professionista.

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Laddove, poi, per espletare il mandato si debba eleggere domicilio presso lo studio di altro professionista, si precisa che l'avvocato incaricato dovrà individuare il domiciliatario previa acquisizione di apposita autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2.3. Resta, ovviamente, inteso che il Professionista incaricato sarà responsabile nei confronti di Consap dell'operato del proprio domiciliatario e dovrà farsi carico anche del pagamento dei relativi compensi.

3.5 Liquidazione del compenso e rimborso spese

Il Professionista avrà diritto alla corresponsione del compenso convenuto limitatamente alle sole fasi effettivamente svolte e con le percentuali di riduzione applicate di volta in volta nonché al rimborso:

- delle spese forfettarie al 15%;
- delle spese esenti ex art. 15 del d.P.R. n. 633/72 (*c.d. anticipazioni*) sostenute in nome e per conto della Società per l'espletamento del mandato ricevuto, previa presentazione di idonea documentazione a suffragio;
- delle eventuali spese non esenti sostenute in nome proprio e per conto della Società.

Il Professionista dovrà sempre inviare alla Società un progetto di parcella nel quale dovranno essere indicate le fasi processuali effettivamente svolte in esecuzione dell'incarico, applicate le relative percentuali di riduzione nonché riportate analiticamente le spese sostenute.

All'esito delle proprie verifiche di congruità e della conseguente approvazione del progetto di parcella, Consap comunicherà mediante posta elettronica al Professionista l'autorizzazione all'emissione della relativa fattura.

Saranno oggetto di pagamento soltanto le fasi processuali effettivamente svolte dal Professionista.

Nel corso dell'espletamento del mandato, il Professionista non potrà richiedere la corresponsione di pagamenti parziali o in acconto.

Al momento della conclusione dell'incarico conferito, il Professionista dovrà redigere apposita notula, all'uopo riportando le fasi effettivamente espletate; all'esito delle opportune

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

verifiche sulla congruità della stessa, Consap provvederà al pagamento delle competenze maturate nel rispetto delle procedure interne.

Parte quarta

4.1 Tracciabilità dei flussi finanziari e obblighi di pubblicità e trasparenza

I servizi legali oggetto di conferimento d'incarico verranno opportunamente individuati con il Codice Identificativo Gara (c.d. "CIG"), in ossequio a quanto stabilito nelle "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", approvate dall'ANAC con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, aggiornata con Delibere n. 556 del 31 maggio 2017, n. 371 del 27 luglio 2022 e n. 585 del 19 dicembre 2023, adottata per effetto dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 36/2023. Consap provvederà a richiedere ad ANAC il CIG - previo pagamento del relativo contributo - e ad indicarlo nella lettera di conferimento dell'incarico.

Per quel che attiene all'ottemperanza degli obblighi in materia di trasparenza, Consap pubblicherà ai sensi dell'art. 15-*bis* del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. i dati relativi all'affidamento di siffatti incarichi nell'apposita sezione "*Società trasparente*" del sito *web* istituzionale, all'interno della sottosezione "Consulenti e collaboratori".

4.2 Trattamento dei dati personali

Consap, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (Ue) n. 2016/679 (di seguito, "GDPR" o "Regolamento") e del d.lgs. n. 196/2003, ss.mm.ii. (c.d. "Codice Privacy") si impegna, altresì, a compiere tutte le operazioni di trattamento dei dati personali nel rispetto dei diritti alla riservatezza, alla libertà e ai diritti fondamentali dei soggetti interessati secondo liceità, correttezza e trasparenza, ai sensi dell'art. 5 del GDPR e per il solo ed esclusivo fine di perseguire gli scopi di cui alla presente Regolamento, nonché degli eventuali obblighi di legge allo stesso connesso.

I dati acquisiti saranno utilizzati ai fini del procedimento di formazione e aggiornamento dell'Elenco, nonché della gestione ed esecuzione economica, fiscale ed amministrativa dell'incarico legale. Tali dati verranno trattati con sistemi informatici e/o cartacei, in modo da garantirne, comunque, la sicurezza e riservatezza. Tutti i dati acquisiti da Consap potranno, altresì, essere trattati per fini di ricerca, studio o statistici.

	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

Consap è esente da qualsiasi responsabilità derivante dalla ricezione di dati erranei e/o carenti.

Alcune informazioni relative all'Albo legale, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla trasparenza, potranno essere oggetto di pubblicazione nell'apposita sezione del sito internet istituzionale raggiungibile all'indirizzo www.consap.it.

Sarà onere di Consap evitare l'uso o la diffusione non autorizzati o, comunque, illeciti dei dati. La stessa dichiara di aver definito e adottato apposite politiche interne per il corretto trattamento e la protezione dei dati personali e di applicare adeguate misure di sicurezza.

L'informativa per il trattamento dei dati personali, di cui agli artt. 13 e 14 del citato GDPR, allegata al presente Regolamento, verrà debitamente sottoscritta dall'avvocato per presa visione ed allegata alla domanda di iscrizione nell'Albo.

4.3 Registro degli incarichi

Al fine di garantire il rispetto del principio di trasparenza e rotazione è istituito, tenuto e aggiornato il Registro degli incarichi legali nel quale devono essere annotati per ogni incarico affidato:

- a) generalità del Professionista;
- b) estremi dell'incarico conferito;
- c) oggetto dell'incarico;
- d) numero e data dei singoli affidamenti;
- e) compenso;
- f) risultato ottenuto (vittoria o soccombenza).

4.4 Foro competente

I diritti e le obbligazioni delle parti derivanti dall'applicazione del presente Regolamento sono regolati dalla Legge Italiana e il Foro di Roma ha competenza in via esclusiva a giudicare con esclusione di qualsivoglia ulteriore foro concorrente.

 CONSAP Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.P.A.	REGOLAMENTO AZIENDALE	Versione: V. 6.0	Data: 27/04/2026
	Riferimento: RG_ ALBO AVVOCATI_ 01/2026_V.6.0	Numero pagine: 20	Stato documento: APPROVATO

5 ALLEGATI

Per perfezionare la domanda di iscrizione, si allegano i seguenti documenti da allegare alla comunicazione pec ovvero caricare sull'applicativo informatico allorché lo stesso sarà operativo e funzionale:

- Allegato n. 1: Autocertificazione del possesso dei requisiti;
- Allegato n. 2: Informativa per il trattamento dei dati personali.



Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Oggetto: Autocertificazione dei requisiti necessari ai fini dell'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Consap S.p.a. per l'affidamento dei servizi legali ex art. 56, comma 1, lett. h), nn.1, 1.1, 1.2 e 2 del d.lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.

Per il **Professionista** che eserciti la professione individualmente:

Il/la sottoscritto/a avv. nato/a a prov.
..... il codice fiscale partita IVA con studio in
..... via n° CAP
telefono pec

ovvero

Per il **Professionista** che eserciti la professione con la partecipazione ad associazioni tra avvocati di cui all'art.4 legge n.247/2012 ovvero in forma societaria di cui all'art.4-bis della medesima legge:

Il/la sottoscritto/a avv. nato/a a prov.
..... il codice fiscale indirizzo pec (personale)
....., associato/socio dello Studio
..... partita IVA¹ legale
rappresentante sito in via
..... n° CAP telefono pec (dello studio)
.....

consapevole delle responsabilità civili e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per chi rilascia dichiarazioni mendaci, ai fini dell'iscrizione nell'Albo degli avvocati di Consap S.p.A.,

DICHIARA

- a) iscrizione nell'Albo degli Avvocati tenuto dal relativo Ordine forense di appartenenza;
- b) insussistenza di motivi di divieto a svolgere attività professionale ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del d. lgs. n. 165/2001, come richiamato dall'art. 21 del d.lgs. n. 39/2013, nonché di qualsivoglia altro motivo ostativo a contrarre con la P.A.;
- c) assenza di procedimenti disciplinari e/o sanzionatori dinanzi al competente Consiglio dell'Ordine che abbiano comportato la sospensione dall'esercizio della professione;

¹ Da intendersi la Partita Iva dello Studio.



- d) assenza di condanne penali e/o provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione penali;
- e) esperienza professionale maturata nelle "materie" (ovvero le tipologie di contenzioso) per le quali si richiede l'iscrizione che dovrà essere attestata con apposita autocertificazione di aver patrocinato negli ultimi tre anni almeno 5 controversie per ciascuna materia;
- f) realizzazione, nel triennio precedente alla presentazione della domanda di iscrizione, di un volume d'affari/fatturato non inferiore (complessivamente) ad euro 30.000,00 (IVA e cpa escluse) per il Professionista che eserciti la professione individualmente e ad euro 80.000,00 (IVA e cpa escluse) per l'avvocato associato/socio; tale requisito è da comprovarsi tramite modello di dichiarazione IVA dei tre anni precedenti all'istanza di iscrizione;
- g) assenza di conflitti d'interesse e/o cause di incompatibilità con Consap (in proprio o nella qualità di gestore di fondi e/o attività affidate in regime di concessione, convenzione ovvero *ope legis*) e con le imprese di assicurazione designate a rappresentare gli interessi della stessa nell'ambito delle attività svolte dal Fondo di garanzia per le vittime della strada e dal Fondo di garanzia per le vittime della caccia, ai sensi degli artt. 286 e 302 del d.lgs. n. 209/2005 (di seguito, "Imprese Designate");
- h) assenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i Vertici Aziendali (Presidente, Amministratore Delegato, Componenti del CdA e Dirigenti);
- i) titolarità di idonea polizza assicurativa in corso di validità per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Data.....

Firma

ALLEGATO n. 1	Regolamento Aziendale: Linee guida per la costituzione dell'Albo degli Avvocati di Consap S.p.A. funzionale all'affidamento dei servizi legali ex art. 56, comma 1, lett. h), nn.1, 1.1, 1.2 e 2 del d.lgs. 31.03.2023 n. 36 e ss.mm.ii. e relative modalità di iscrizione e gestione	Pag. 2 di 2
---------------	--	-------------

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ALBO AVVOCATI

La presente informativa riguarda il trattamento dei dati personali degli avvocati, forniti direttamente dagli stessi, mediante compilazione e trasmissione di apposita domanda di iscrizione e relativa documentazione allegata, oppure acquisiti dalla Società da pubblici registri (in particolare, Albi professionali), ai fini dell'inserimento nell'Albo degli Avvocati istituito da Consap S.p.A. per l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 56, comma 1, lett. h), nn. 1, 1.1. 1.2 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 (*Codice dei Contratti Pubblici*) e ss.mm.ii. nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, di cui all'art. 1 e seguenti della L.n. 241/1990, in attuazione dell'art. 97 della Cost.; dell'affidamento di incarichi legali da parte della stessa Consap S.p.A.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito, *il Regolamento*), è CONSAP – Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici S.p.A. – Via Yser, 14 (00198) ROMA.

2. Responsabile della protezione dei dati personali

Consap S.p.A. ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RPD), i cui riferimenti completi sono disponibili sul sito *internet* della Società, nell'apposita sezione, contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpdp@consap.it.

3. Finalità del trattamento e base giuridica del medesimo

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Titolare per finalità di verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati per l'iscrizione all'Albo avvocati e, in caso di iscrizione, per la successiva gestione del rapporto con il professionista: in caso di affidamento di incarico, i dati personali vengono trattati la gestione degli adempimenti di carattere economico, fiscale e amministrativo, inclusa la pubblicazione sul sito *web* istituzionale in ossequio alla vigente normativa in materia di trasparenza. Le basi giuridiche sulle quali si fonda l'anzidetto trattamento sono le seguenti: l'esecuzione di un contratto del quale l'interessato è parte, l'adempimento di un obbligo legale a cui il Titolare del trattamento è soggetto e il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del trattamento (art. 6, par.1, lett. b), c) del Regolamento). I dati potranno, altresì, essere trattati, in forma anonimizzata, per fini di studio e statistici.

4. Presentazione delle domande di iscrizione

L'iscrizione all'Albo avverrà su domanda del Professionista interessato o del rappresentante dello studio associato o società, con l'indicazione delle sezioni a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio *curriculum vitae*. Gli Avvocati interessati all'iscrizione all'Albo sono tenuti a presentare le domande esclusivamente collegandosi al sito *web* di CONSAP my.consap.it ove potranno autenticarsi e selezionare il servizio **Albo Avvocati**.

I dati personali, limitatamente all'indicazione del nominativo, saranno pubblicati nell'Albo sul sito istituzionale della Società, nel rispetto degli obblighi normativi in materia di trasparenza: essi non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi né altrimenti diffusi.

5. Conservazione dei dati personali

I dati personali vengono trattati e conservati dal momento dell'iscrizione all'Albo avvocati per tutto il periodo di permanenza in esso e fino alla cancellazione, secondo le modalità previste dal Regolamento recante le *Linee guida per la costituzione dell'Albo degli Avvocati di Consap S.p.A. funzionale all'affidamento dei servizi legali ex art. 56, co. 1, lett. h., nn. 1, 1.1. 1.2 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e relative modalità di iscrizione e gestione*. I dati personali (inclusi dati relativi a pagamenti, fatture, quietanze di polizza assicurativa) verranno trattati per tutto il periodo di vigenza dei singoli incarichi professionali e conservati per i 10 anni successivi alla scadenza degli incarichi stessi.

6. Natura del conferimento e fonte dei dati personali

La comunicazione dei dati personali da parte degli interessati è una decisione libera, ma costituisce requisito indispensabile per la conclusione della procedura di iscrizione all'Albo e per l'eventuale, successivo, affidamento di incarichi professionali. La loro mancata comunicazione, anche parziale, comporta l'impossibilità di svolgere le attività appena indicate da parte della Società. Alcuni dati personali potrebbero essere acquisiti da Consap S.p.A. direttamente da registri pubblici (in particolare, gli Albi professionali), oppure presso enti pubblici (ad es. Agenzia delle Entrate), in relazione all'esecuzione del rapporto contrattuale o per l'adempimento di obblighi di legge.

7. Modalità del trattamento dei dati

I dati verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento e dalla normativa italiana vigente in materia (con modalità sia analogiche che informatiche e con strumenti automatizzati e non automatizzati), assicurando la tutela dei diritti degli interessati e la protezione dei loro dati personali. A tal fine, vengono costantemente applicate specifiche misure tecniche e organizzative di sicurezza (tra cui la cifratura) per prevenire la perdita dei dati, contrastare possibili usi illeciti o non corretti ed evitare eventuali accessi non autorizzati di terzi.

8. Diritti dell'interessato

Per quanto attiene al trattamento dei dati personali, Le è garantito l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento, tra cui quello di chiedere al Titolare l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei predetti dati e la limitazione del trattamento degli stessi oltreché il diritto di opporsi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata, in formato cartaceo, all'indirizzo della sede legale, ovvero, mediante posta elettronica, all'indirizzo generale consap@consap.it, nonché all'indirizzo del Responsabile della protezione dei dati personali rpd@consap.it (anche utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale).

Al fine di agevolare l'evasione delle richieste, nel rispetto dei termini di legge, si chiede cortesemente di indicare nell'oggetto della comunicazione la seguente dicitura: *Esercizio diritti ex art. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679 /2016*.

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati sia stato effettuato in violazione delle previsioni recate dal Regolamento e dalla normativa nazionale vigente - fermo il diritto di rivolgersi alle competenti autorità giudiziarie civili o amministrative - Lei potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di sua competenza.